



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2026

№ 347

с. Сигаево

**О создании муниципального унитарного предприятия
«Теплоэнергоцентр»**

В целях выполнения работ в сфере жилищного коммунального хозяйства, содержания котельных и поставки тепловой энергии, добыча воды и обеспечение населения водоснабжением и в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» от 26.02.2026 № 487/4 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики», со статьей 32 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Теплоэнергоцентр» (далее - Предприятие).

2. Определить:

- полное наименование Предприятия - муниципальное унитарное предприятие «Теплоэнергоцентр»;
- сокращенное наименование Предприятия – МУП «ТЭЦ»;
- местонахождение Предприятия: 427990, Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, д. 36.

3. Цель деятельности предприятия – обеспечение качественного и бесперебойного водоснабжения, водоотведения и передача тепловой энергии на территории Сарапульского района, а также получение прибыли.

4. Предмет деятельности предприятия – осуществление деятельности в сферах естественных монополий: в сфере водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных системы, систем коммунальной инфраструктуры; передача тепловой энергии.

5. Учредителем муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергоцентр» является муниципальное образование «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

6. Утвердить устав муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергоцентр», согласно приложения к настоящему постановлению.

7. Установить размер уставного фонда предприятия, формируемого за счет средств местного бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» в размере 300000 рублей.

8. Назначить директором муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергоцентр» Красноперова Павла Николаевича.

9. Директору муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергоцентр» Красноперову Павлу Николаевичу осуществить необходимые действия по государственной регистрации Предприятия в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

10. Директору Предприятия в 3-дневный срок предоставить в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» документы по регистрации.

11. Отделу собственности Управления экономики, имущественных отношений, инвестиционной деятельности и сельского хозяйства Администрации Сарапульского района обеспечить передачу и закрепление имущества за муниципальным унитарным предприятием «Теплоэнергоцентр» в установленном законодательстве порядке.

12. Руководителю Аппарата Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации подготовить и представить в 10-дневный срок с момента подписания настоящего постановления проект трудового договора для заключения с директором муниципального унитарного предприятия «Теплоэнергоцентр».

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации – по ЖКХ, строительству, промышленности, транспорту и связи Ю.В. Пермитина.

14. Настоящее постановление подлежит обнародованию в соответствии со статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Сарапульского района



А.И. Шарафутдинов

Приложение
к постановлению
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Сарапульский район Удмуртской
Республики»
от 10.03.2026 № 347

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Сарапульский район Удмуртской
Республики»
от 10.03.2026 №347

УСТАВ
муниципального унитарного предприятия
«Жилищно - коммунальное хозяйство Сарапульского района»

Сигаево
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Теплоэнергоцентр», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано на основании заключения УФАС по Удмуртской Республике от 12.01.2026 года № ЕС/1/26 «О соответствии создания унитарного предприятия антимонопольному законодательству» и в целях выполнения работ в сфере жилищного коммунального хозяйства, содержания котельных и поставки тепловой энергии, добыча воды и обеспечение населения водоснабжением, в целях извлечения прибыли на территории Сарапульского района.

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: Муниципальное унитарное предприятие «Теплоэнергоцентр».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке: МУП «ТЭЦ».

Полное фирменное наименование Предприятия на удмуртском языке: "Теплоэнергоцентр" муниципал унитарной предприятие.

Сокращенное фирменное наименование Предприятия на удмуртском языке: МУП «ТЭЦ».

1.3. Место нахождения Предприятия определяется местом его государственной регистрации: 427990, Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, д. 36.

1.4. Почтовый адрес: 427990, Удмуртская Республика, Сарапульский район, с. Сигаево, ул. Лермонтова, д. 36.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.6. Учредителем и собственником Предприятия является муниципальное образование «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

1.7. Правомочия собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Предприятие создано без ограничения срока.

2.4. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.5. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также

зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.6. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

2.8. Собственник имущества Предприятия не отвечает по обязательствам Предприятия.

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

3.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства унитарного предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

3.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Директор филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Предприятие создается:

- а) для осуществления деятельности в целях решения социальных задач;
- б) получения прибыли.

4.2. Для достижения целей, указанных в п. 3.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными (основной);
- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- обеспечение работоспособности котельных;
- обеспечение работоспособности тепловых сетей;
- сбор и обработка сточных вод;
- забор, очистка и распределение воды

4.3. Предприятие для достижения уставных целей имеет право осуществлять и иные виды деятельности (в т.ч. коммерческо-посредническую), не запрещенные законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

4.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

5.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- целевого бюджетного финансирования, субсидий;
- иных, не противоречащих законодательству источников.

5.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

5.4. При переходе права собственности на имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества такое Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

5.5. Порядок распоряжения имуществом Предприятия:

- предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными актами.
- предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в

уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

5.6. Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия.

Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования являются ничтожными.

5.7. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

5.8. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.9. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.10. Размер уставного фонда Предприятия составляет 300000 рублей, что соответствует 100% уставного фонда.

5.11. Уставный фонд сформирован собственником имущества.

5.12. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

5.13. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником его имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого Предприятия.

5.14. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

5.15. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан уменьшить уставный фонд такого Предприятия.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов государственного или муниципального предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества такого предприятия обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда государственного или муниципального предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном

Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» порядке.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов государственного или муниципального предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату государственной регистрации такого предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, собственник имущества государственного или муниципального предприятия должен принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

Если собственник имущества Предприятия в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

5.16. В течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие в письменной форме уведомляет всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также публикует в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств предприятия и возмещения им убытков.

5.17. Фонды, образуемые в составе Предприятия:

- Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 5% от уставного фонда. Резервный фонд формируется путем обязательных ежегодных отчислений до достижения им указанного размера. Размер ежегодных отчислений на формирование резервного фонда не может быть менее 5% от чистой прибыли Предприятия. Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.
- Предприятие за счет чистой прибыли создает также фонд накопления и фонд потребления. Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Предприятия на воспроизводство материально-технической базы предприятия.
- Собственник имущества Предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества в размере, установленном собственником.

Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет часть прибыли, остающейся в ее распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и в сроки, которые определяется собственником имущества.

5.18. Источником финансирования расходов по жилищно-коммунальному обслуживанию, оплачиваемых Предприятием подрядным организациям являются:

- бюджетные ассигнования на производство капитального ремонта и содержание объектов внешнего благоустройства;
- платежи граждан и организаций за жилищно-коммунальные услуги;
- выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- амортизационные отчисления на полное восстановление объектов инженерной инфраструктуры;
- плата за жилые и нежилые помещения;
- отчисления за ведение технического надзора на производство работ по капитальному ремонту, благоустройству, жилищно-эксплуатационных услуг;
- плата за выдачу технических условий на производство работ по капитальному ремонту, переустройству и переоборудованию жилых и нежилых помещений;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- целевые ассигнования из других источников;
- иные источники, не запрещенные законодательством, от осуществления хозяйственной деятельности, учитываемые на отдельном балансе.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

6.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор.

Директор Предприятия назначается собственником имущества Предприятия. Назначение директора Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

6.3. Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

6.4. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой

деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

6.6. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

6.7. Директор, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

6.8. Директор Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;
- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил ст. 22 и 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6.9. Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.10. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, Директор обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

6.11. Для реализации своей компетенции Директор издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания руководителя обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

6.12. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.13. Директор несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия.

6.14. Директор самостоятельно назначает и освобождает от должности работников Предприятия, заключает с ними трудовые договора, за исключением работников, которые принимают и освобождаются от должности по согласованию с собственником имущества.

6.15. Собственник имущества Предприятия в отношении указанного предприятия:

- 1) принимает решение о создании Предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4) утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 5) принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 6) формирует уставный фонд Предприятия;
- 7) назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 9) утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 10) дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом унитарного предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 12) утверждает показатели экономической эффективности унитарного предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) дает согласие на создание филиалов и открытие представительств унитарного предприятия;

- 14) дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 15) дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на совершение крупных сделок, сделок в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 16.1) в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении государственным или муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;
- 17) имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

6.14. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6.15. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

6.16. Предприятие осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, ведет статистическую отчетность, осуществляет в соответствии с установленными нормативными актами учет и хранение документации о деятельности Предприятия, отчитывается о результате деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ И ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется Администрацией Сарапульского района. Предприятие по окончании отчетного периода представляет в Администрацию Сарапульского района бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Администрацией Сарапульского района.

7.2. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных собственником имущества Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

7.3. Хранение документов Предприятия:

Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решение собственника имущества Предприятия о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника имущества Предприятия и руководителя Предприятия.

7.4. Хранение документов Предприятия осуществляется по месту нахождения его руководителя.

7.5. При ликвидации Предприятия указанные документы передаются на хранение в муниципальный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

8.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами.

